



ПРЕЗИДЕНТ

УКАЗ

О внесении изменений в Указ Президента
Приднестровской Молдавской Республики
от 31 августа 2021 года № 274
«Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан,
юридических лиц, а также общественных объединений,
поступающих в адрес Президента
Приднестровской Молдавской Республики»

В соответствии со статьей 65 Конституции Приднестровской Молдавской
Республики,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики
от 31 августа 2021 года № 274 «Об утверждении Положения о порядке
рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, а также общественных
объединений, поступающих в адрес Президента Приднестровской Молдавской
Республики» (САЗ 21-35) следующие изменения:

в Приложении к Указу:

а) пункт 7 главы 1 изложить в следующей редакции:

«7. Письменные обращения направляются по адресу расположения
Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики,
а именно: город Тирасполь, улица Карла Маркса, 187.

Письменные обращения граждан, юридических лиц и общественных
объединений, адресованные Президенту Приднестровской Молдавской
Республики, могут быть также направлены по адресу места расположения
государственных администраций городов и районов (кроме государственной
администрации города Тирасполь). Порядок приема государственными
администрациями городов и районов письменных обращений граждан,
юридических лиц и общественных объединений, адресованных Президенту
Приднестровской Молдавской Республики, и их передачи в Администрацию
Президента Приднестровской Молдавской Республики определяется
Администрацией Президента Приднестровской Молдавской Республики.

Электронные обращения направляются посредством сети Интернет путем заполнения специальной формы, размещенной на официальном сайте Президента Приднестровской Молдавской Республики по адресу: <http://president.gospmr.org>, или направляются на адрес электронной почты: obr@president.gospmr.org Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики. Электронные обращения, поступившие на другой адрес электронной почты Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, рассмотрению не подлежат, и ответ (уведомление) об этом заявителю в данном случае не направляется.

Информация о режиме работы Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, а также о номере телефона доверия Президента размещается на официальном сайте Президента Приднестровской Молдавской Республики»;

б) часть четвертую пункта 8 главы 1 изложить в следующей редакции:

«Поступающие в адрес Президента Приднестровской Молдавской Республики письма, содержащие:

- а) просьбу об оказании материальной помощи на различные цели;
 - б) поздравления, пожелания и слова благодарности;
 - в) коммерческое предложение;
 - г) запрос о предоставлении информации;
 - д) просьбу о трудоустройстве в виде анкеты-резюме;
 - е) информацию, направляемую для сведения;
 - ж) информацию о том, что обращение направлено в адрес Президента Приднестровской Молдавской Республики в качестве копии, –
- не подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном Законом»;

в) часть пятую пункта 8 главы 1 исключить;

г) часть вторую пункта 9 главы 1 изложить в следующей редакции:

«Ответ на электронное обращение заявителю направляется в виде электронного сообщения или электронного документа (отсканированного письменного ответа на бланке Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики за подписью уполномоченных лиц) на указанный им адрес электронной почты либо в письменном виде, если в самом обращении содержится просьба о направлении ответа в письменном виде на указанный им почтовый адрес. В случае возврата направленного Администрацией Президента Приднестровской Молдавской Республики ответа на указанный в обращении адрес электронной почты (в том числе ввиду его неверности), ответ направляется на почтовый адрес, указанный в обращении, а при его несовпадении с адресом, указанным на конверте, ответ направляется на указанный на конверте почтовый адрес»;

д) подпункт «в» части третьей пункта 9 главы 1 изложить в следующей редакции:

«в) начальник структурного подразделения по работе с обращениями граждан, юридических лиц и общественных»;

е) подпункт «д» части третьей пункта 9 главы 1 изложить в следующей редакции:

«д) помощник Президента Приднестровской Молдавской Республики – пресс-секретарь Президента Приднестровской Молдавской Республики»;

ж) пункт 11 главы 2 изложить в следующей редакции:

«11. Прием и регистрацию поступающих в адрес Президента Приднестровской Молдавской Республики письменных (в том числе электронных) обращений граждан, юридических лиц и общественных объединений осуществляет соответствующее структурное подразделение Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственное за документационное обеспечение деятельности Президента Приднестровской Молдавской Республики.

Текущую работу с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений ведет структурное подразделение Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственное за работу с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений, если иное не будет определено Президентом Приднестровской Молдавской Республики или Руководителем Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики.

Если Президентом Приднестровской Молдавской Республики или Руководителем Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики определено иное структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения гражданина, юридического лица и общественного объединения, на указанное в части второй настоящего пункта структурное подразделение возлагается только контроль за соблюдением установленных сроков рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, а также общественных объединений»;

з) часть вторую пункта 12 главы 2 исключить;

и) часть пятую пункта 16 главы 2 изложить в следующей редакции:

«В целях повышения уровня взаимодействия Президента Приднестровской Молдавской Республики с гражданским обществом, специалисты Управления Президента Приднестровской Молдавской Республики по работе с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений осуществляют консультирование граждан, представителей юридических лиц и общественных объединений посредством телефонной связи или личного приема заявителей о порядке подачи письменных

и электронных обращений в адрес Президента Приднестровской Молдавской Республики, а также оказывают информационную помощь по имеющимся у заявителей вопросам, которые не являются устными обращениями граждан в адрес Президента Приднестровской Молдавской Республики в значении, предусмотренном Законом»;

к) пункт 18 главы 2 изложить в следующей редакции:

«18. Прием и регистрация устных обращений, поступивших по телефону доверия Президента, производятся сотрудником структурного подразделения Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственного за работу с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений. Порядок приема, учета, регистрации и работы с устными обращениями граждан, поступившими по телефону доверия Президента, определяется правовым актом Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики»;

л) пункт 20 главы 2 изложить в следующей редакции:


«20. Зарегистрированные письменные и электронные обращения граждан, юридических лиц и общественных объединений подлежат совместному учету соответствующим структурным подразделением Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственным за документационное обеспечение деятельности Президента Приднестровской Молдавской Республики, и структурным подразделением Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственным за работу с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений»;

м) часть первую пункта 22 главы 3 изложить в следующей редакции:

«22. Личный прием Президентом Приднестровской Молдавской Республики ведется по предварительной записи, которая осуществляется сотрудником структурного подразделения Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики, ответственного за работу с обращениями граждан, юридических лиц и общественных объединений при личном обращении заявителя (устно) или по телефону, а также путем направления письменного или электронного обращения посредством внесения записи в электронную базу (журнал) регистрации заявлений граждан о личном приеме. Указанная запись производится с присвоением заявителю порядкового номера. Порядковый номер записи присваивается исходя из числа заявителей, обратившихся с момента вступления Президента Приднестровской Молдавской Республики в должность (если в должность Президента Приднестровской Молдавской Республики вступило лицо, ранее не занимавшее предыдущий пост Президента Приднестровской Молдавской Республики)».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 11 апреля 2022 года.

ПРЕЗИДЕНТ



В.КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

г. Тирасполь
29 июня 2022 г.
№ 244